

HMS OG RUTINER

I Dampsaga barnehage AS har vi en rekke rutiner for å trygge barn, ansatte og foreldre. Vårt HMS - system heter MENTOR og er et digitalt system levert av Private Barnehagers Landsforbund. Rutiner og beredskap er til enhver tid oppdatert ift. gjeldende lovverk. I tillegg har vi rutiner som er tilpasset våre lokale behov.

Vårt mål for HMS-arbeidet er:

ET FYSISK OG PSYKOSOSIALT TRYGT OG SIKKERT MILJØ FOR ANSATTE, BARN OG FORELDRE

Her er noen eksempler:

- Egen HMS-kalender (årshjul)
- Håndbok for uforutsette hendelser
- Brann- og evakueringsinstruks
- Sjekkliste for sikkerhet innemiljø og utemiljø
- Rutine for voksne alene med barn i og utenfor barnehagen
- Regler ang. klær, utstyr og sikkerhet
- Rutine ved div. ulykker (fallulykker, stikk- og kuttskader, kvelningsulykker, allergi/forgiftning)
- Rutine ved mistanke om rusmisbruk hos ansatte og foresatte
- Rutine i tilfelle kidnapping
- Rutine ved mistanke om overgrep i hjemmet
- Rutine når vi ferdes langs Lågen eller ved vann.
- Rutine for renhold av kjøkken og behandling av mat
- Rutiner for sikkerhet ift. takras, istapper, snømengde langs gjerder
- Rutine ift. sopp på uteområdet
- Rutiner ift. el-sikkerhet (sjekklister)
- Rutine for forebygging av legionellasmitte
- Rutine for tilsyn av barn som sover
- Rutiner for oppstart og tilvenning i barnehagen
- Rutiner for foreldresamtaler og innhold
- Rutiner for medisiner og oppbevaring av medisiner i barnehagen
- Rutiner for å sikre faglig innhold ift. gjeldende lover og forskrifter
- Rutiner for samarbeid barnehage / barneverntjenesten
- Rutiner ved overgang barnehage / skole
- Rutiner for samarbeid med PPT-OT Kongsberg og Numedal
- Rutiner ved ansettelse: stillingsinstruks, arbeidsreglement, taushetsplikt, tuberkuloseundersøkelse, introduksjons- og oppfølgingssamtaler, barnehagens kultur.
- Instruks for bruk av privat mobiltelefon (gjelder kun ansatte)
- Instruks for bruk av barnehagens datautstyr / internett (gjelder kun ansatte)
- Barnehagens kultur mht. holdninger til arbeidsmiljø og arbeidsutførelse
- Risikoanalyser, avviksbehandling, dokumentasjon, personalhåndbok, sykefravær og beredskap.

Dette er et lite utvalg av våre rutiner. Foreldre har ikke tilgang til vårt HMS-system. Om dere har spørsmål og ønsker å vite mer om våre rutiner så kontakt Daglig Leder tlf. 98616372 (Margit)